

Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Sofia Stevens

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I GRADO
Via GORIZIA, 14 – 73014 GALLIPOLI (LE)

CF 91012580758 Codice Ufficio UFTYDQ
leic87700q@istruzione.it - leic87700q@pec.istruzione.it
<https://www.icgallipolisofiastevens.edu.it/>
Tel. e Fax 0833 202203



I. C. STATALE SOFIA STEVENS
Prot. 0004180 del 21/03/2024
IV-5 (Uscita)

Al Dirigente scolastico
Prof.ssa BIONDO Martinella

ATTI PNRR, Missione 4 “Azioni di potenziamento
delle competenze STEM e multilinguistiche”
(D.M. n. 65/2023)

Amministrazione trasparente
All'Albo-Pubblicità legale
Al sito web dell'Istituto

<https://www.icgallipolisofiastevens.edu.it/>

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM. Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023). **Lettera di Incarico Dirigente Scolastico per l’attività di coordinamento generale e gestione del progetto.** Progetto **SiSTEMaScuola**. CNP: **M4C1I3.1-2023-1143-P-29694**. CUP: **E44D23002710006**.

L’ISTITUTO COMPRENSIVO SOFIA STEVENS GALLIPOLI (LE), C.F. n. 91012580758 con sede legale in Gallipoli, alla via Gorizia, 14, in persona della Prof.ssa Martinella BIONDO, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- la Determina per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto “Determina Incarico Dirigente Scolastico per l’attività di coordinamento generale e gestione del progetto. Progetto SiSTEMaScuola. CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-29694. CUP: E44D23002710006”, n. prot. 4102 del 20-03-2024, nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

PREMESSO CHE

- l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di coordinamento generale e gestione del progetto (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*;
- il Dirigente scolastico Prof.ssa Biondo Martinella risulta essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- è stata inoltrata richiesta di autorizzazione ad assumere l'Incarico retribuito nel progetto emarginato in oggetto, inviata all'USR Puglia in data 21/03/2024 (prot. n. 4172);

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al Dirigente scolastico Prof.ssa Martinella BIONDO l'incarico **per l'attività di coordinamento generale e gestione del Progetto SiSTEMaScuola**.
CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-29694. CUP: E44D23002710006., secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento dell'attività di coordinamento generale e gestione del progetto, nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU* come di seguito precisato:
 - Avvio del progetto;
 - Pianificazione del progetto;
 - Coordinamento e gestione del progetto;
 - Esecuzione del progetto;
 - Definizione e comunicazione degli obiettivi di progetto alle figure di progetto;
 - Controllo e produzione della documentazione di progetto;
 - Acquisizione dei requisiti di progetto – il personale, i materiali, le tecnologie;
 - Gestione e guida delle figure di progetto;
 - Predisposizione del budget;
 - Validazione della correttezza dello svolgimento delle operazioni;
 - Verifica e valutazione dei risultati ottenuti in relazione al raggiungimento del target di progetto;
 - Chiusura del progetto in oggetto in ossequio alla normativa vigente e alle istruzioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. l'incarico avrà durata dalla data del presente decreto fino al termine dell'anno scolastico in corso (31 agosto 2024);
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di

affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo dipendente pari a € 25,00 (euro venticinque/00), per un massimo di ore pari a 50, per un totale onnicomprensivo pari a € 1.658,75 (euro milleseicentocinquantotto/75), inteso quale importo complessivo lordo stato, da riportare alle ore effettivamente prestate tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Il presente provvedimento viene pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica <https://www.icgallipolisofiastevens.edu.it/>, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione [Personale](#) / [Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti \(dirigenti e non dirigenti\)](#) ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Martinella BIONDO
Documento firmato digitalmente ai sensi
del Codice dell'Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse